

INDUSTRIJSKO-OBRTNIČKA ŠKOLA  
NOVA GRADIŠKA  
Klasa: 007-02/25-01/12  
Ur.broj: 2178-15-06-25-2  
Nova Gradiška, 7. 11. 2025.

## ZAPISNIK SA DRUGE SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA

održane dana 7. 11. 2025. g. s početkom u 9,35 sati.

### DNEVNI RED:

1. Usvajanje Rebalansa proračuna 2025. g.
2. Usvajanje Financijskog plana za 2026. – 2028. godinu
3. Razno

Sjednici su nazočili članovi Školskog odbora: Ivan Marjanović, Majda Joha, Josipa Trinc i Miroslav Matošević

Odsutni: članovi ŠO-a ispred osnivača BPŽ još nisu imenovani

Ostali nazočni: Mirela Brlić-Trnka, ravnateljica; Lana Đanić, voditeljica računovodstva i Mirjana Čižmešija, tajnica

Sjednicu je otvorio predsjednik Školskog odbora Miroslav Matošević konstatirajući da je na sjednici nazočna većina članova Školskog odbora te da Školski odbor može donositi pravovaljane odluke. Nakon toga prešlo se na usvajanje današnjeg dnevnog reda. Dnevni red jednoglasno je usvojen.

#### 1. Usvajanje Rebalansa proračuna 2025. g.

Vezano za temu i prvu točku dnevnog reda Usvajanje Rebalansa proračuna 2025. predsjednik Školskog odbora daje riječ voditeljici računovodstva Lani Đanić.

Lana Đanić istaknula je da se već duže vrijeme krećemo u istom okviru sredstava za podmirenje naših troškova što nije dovoljno pogotovo zbog velikih stavki koje se tiču porasta cijene energenata plin/el. energija, naknade gradu i sl. a da naš osnivač već par godina nije odobrio povećanje plana. Škola je suočena s tim da može trošiti minimalna sredstva za svoj rad ali u granicama normale. Tako poslujući uspjeli smo pokriti rebalans. Nakon opsežnijeg izlaganja po stavkama, a budući da nije bilo dodatnih pitanja prešlo se na usvajanje rebalansa. Predsjednik školskog odbora daje na glasovanje.

#### Odluka

Školski odbor jednoglasno usvaja Rebalans proračuna za 2025. g.

#### 2. Usvajanje Financijskog plana za 2026. – 2028. godinu

Obzirom da je Usvajanje Financijskog plana vezano za računovodstvo gospođa Lana Đanić nastavila je izlaganje. Financijski plan se u biti radi po rebalansu. Škola planira povećanje plaća. No, ono što planiramo ne mora nužno i biti. Voditeljica računovodstva išla je po stavkama te

objašnjavala svaku pojedinačno kao npr. prihodi od prodaje nefinancijske imovine – od toga uvijek kupujemo nešto što nam je neophodno ili stroj i sl.  
Nakon razmatranja cijelog plana za 2026. – 2028. predsjednik daje na glasovanje.

#### Odluka

Školski odbor jednoglasno usvaja Financijski plan za 2026. – 2028. godinu

### **3. Razno**

a) Tajnica škole upoznala je Školski odbor sa potrebom ažuriranja i donošenja novog Pravilnika o jednostavnoj nabavi. Pri tome je navela izmjene koje su nužne vezano za trenutno važeći pravilnik. Kako su u 2022. godini u Pravilniku već bile izmjene i dopune tajnica je radi lakšeg uvida u pravilnik predložila donošenje novog.

Predsjednik Školskog odbora daje na glasovanje:

Školski odbor jednoglasno donosi:

## **ODLUKU**

### **o usvajanju Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave**

(KLASA: 007-02/25-01/12, URBROJ: 2178-15-06-25-3)

#### **I.**

Usvaja se Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave.

#### **II.**

Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave stupa na snagu istekom osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Industrijsko-obrtničke škole, Nova Gradiška.

#### **III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

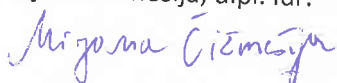
b) Ravnateljica škole upoznala je Školski odbor sa radovima u školi koji su u tijeku i hidrantanskom mrežom koju moramo po nalogu inspektora riješiti u roku od 90 dana.

Nije više bilo pitanja niti prijedloga te predsjednik zaključuje sjednicu.

Završeno u 10,10 sati.

Zapisničar:

Mirjana Čižmešija, dipl. iur.



Predsjednik Školskog odbora :

Miroslav Matošević, struk.uč.

